

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA C
a.s. 2013-2014 (vanno riportati i dati al 01/10/2013)

La scheda C è a cura dei singoli insegnanti di religione cattolica in servizio nelle scuole secondarie di primo e secondo grado **statali, provinciali e comunali**.

Gli IdRC devono riportare nome/cognome e la diocesi di appartenenza sugli appositi spazi.

Per motivi informatici, non possono essere considerate schede C che riportano/riassumono il lavoro di più insegnanti.

Ogni IdRC deve raccogliere i dati solo dei propri studenti. È prevista un'unica eccezione per le schede degli insegnanti di ruolo o incaricati che sono sostituiti in parte o *in toto* da supplenti temporanei. In questo caso va compilata una sola scheda C per ogni docente: i dati relativi all'insegnante (status, numero ore, numero scuole) vanno riferiti solo al docente titolare, mentre i dati relativi agli studenti dovranno essere raccolti dai supplenti temporanei e poi riportati nella scheda dell'insegnante di ruolo o incaricato.

Per la compilazione della scheda C si chiede cortesemente di seguire queste **istruzioni**:

1. Se l'IdRC presta servizio sia in una scuola statale/provinciale/comunale sia in una scuola cattolica o di ispirazione cristiana dovrà fornire **solo** i dati relativi alla scuola statale/provinciale/comunale .
2. Se l'IdRC insegna **sia nella scuola secondaria di I grado sia in quella di II grado dovrà completare due schede C**. Si chiede cortesemente di completare entrambe le schede in tutte le loro parti. La parte relativa al numero di ore settimanali e alle scuole di insegnamento dovrà essere riferita al livello di scuola considerato.
3. Se l'IdRC insegna in più Istituti secondari di I grado dovrà raccogliere i dati in un'unica scheda C. Ai punti 3-4-5 riporterà la somma degli studenti di tutte le classi di I grado di cui si occupa.
4. Se l'IdRC insegna in più Istituti secondari di II grado (non vanno conteggiate le diverse sedi/plessi staccate della stessa scuola) dovrà segnalare solamente la tipologia di quello dove svolge il maggior numero di ore e compilare un unico questionario. Ai punti 3-4-5 riporterà la somma degli studenti di tutte le classi di II grado di cui si occupa, anche se sono dislocate in Istituti superiori diversi.
5. Da qualche anno si chiede anche dove si trova l'Istituto (sede principale). Si dovrà indicare l'ubicazione della scuola dove si ha il maggior numero di ore. Se la diocesi non ha entro il suo territorio il capoluogo di provincia, tutte le scuole verranno considerate nel territorio provinciale, salvo eccezioni che dovranno essere segnalate. Ad esempio: se un insegnante della diocesi di Tivoli insegna a Roma, dovrà segnalarlo.
6. La voce "Numero Studenti (Italiani + stranieri)" dovrà comprendere tutti gli studenti dell'insegnante sia quelli italiani sia quelli stranieri (di cittadinanza non italiana).
7. Ai punti 3-4-5 ogni docente dovrà riportare correttamente **solamente i dati** degli avvalentisi e non avvalentisi **delle classi dove insegna e non dell'intero istituto**.
8. Ai punti 6-7-8-9, nello specificare le attività dei non avvalentisi, si dovrà verificare che la somma corrisponda a quanto dichiarato al punto 4. **I punti 4 e 10 devono coincidere. Il punto 10**, infatti, è il risultato dell'addizione dei punti n. 6, 7, 8, 9.
9. Si raccomanda di compilare tutte le parti relative allo status dell'insegnante, al numero di ore e al numero di scuole.
10. Alla voce "Numero Studenti stranieri" si chiede la maggior completezza possibile. Siamo consapevoli delle difficoltà relative all'individuazione degli studenti stranieri, ma riteniamo importante raccogliere il dato che rimane ugualmente significativo.
11. Dopo aver concluso la compilazione della scheda, **si chiede di ricontrollare attentamente tutti i dati riportati e di fare una fotocopia** da tenere almeno fino alla conclusione dell'anno scolastico.

Particolarità

- Gli IdR che prestano servizio in **corsi serali o sezioni in carcere** dovranno segnalare sul retro della scheda C i dati relativi agli avvalentisi e non, specificando se operano in un corso serale oppure in un corso attivato in carcere.
- Gli IdR che insegnano presso i **CFP** (Centri di formazione professionale) non devono completare la scheda C.

BUON LAVORO E GRAZIE PER LA COLLABORAZIONE!